

GRANT AGREEMENT	ACUERDO DE SUBVENCIÓN
<p>PARTIES</p> <p>This Agreement dated March 31st (Effective Date) is made between:</p> <p>Advanced Accelerator Applications Ibérica S.L.U, with registered office at Av. Anselm Clavé 100 in 08950 Esplugues de Llobregat, Barcelona, Spain, VAT number: ESB64587116 (AAA);</p> <p>and</p> <p>Sociedad Española de Medicina Nuclear e Imagen Molecular registered in Spain, having its principal place of business at Avda de Capitán Haya, 60 – Edif. CAA, planta 60 « 28020 – Madrid, taxpayer number ESG78462934, hereinafter represented by D. Juan Castell Conesa in the capacity of President of the Sociedad (Recipient).</p>	<p>PARTES</p> <p>Este Acuerdo fechado el 31 de marzo de 2020 (Fecha Efectiva) se celebra entre:</p> <p>Advanced Accelerator Applications Ibérica S.L.U, con sede social en Av. Anselm Clavé 100 in 08950 Esplugues de Llobregat, Barcelona, España, número de IVA: ESB64587116 (AAA);</p> <p>y</p> <p>Sociedad Española de Medicina Nuclear e Imagen Molecular registrada en España, con sede principal en Avda de Capitán Haya 60 – « 28020 – Madrid, número de identificación fiscal ESG78462934, representada en lo sucesivo por D Juan Castell Conesa en calidad de Presidente de la Sociedad (Receptor).</p>
<p>AGREEMENT STRUCTURE</p> <p>From Effective Date, the Recipient agrees to deliver the Grant Activity, and AAA agrees to pay the Grant Amount in accordance with this Agreement. This Agreement incorporates the:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grant activity and description (Grant Description); • Terms and Conditions in Attachment A; and • Grant Request Letter in Attachment B (Grant Request). <p>GRANT DESCRIPTION</p>	<p>ESTRUCTURA DEL ACUERDO</p> <p>A partir de la Fecha Efectiva, el Receptor se compromete a entregar la Actividad de Subvención, y AAA se compromete a pagar el Importe de Subvención con arreglo a este Acuerdo. Este Acuerdo incorpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La actividad y la descripción de la Subvención (Descripción de la Subvención); • Los Términos y condiciones del Anexo A; y • La Carta de solicitud de subvención en el Anexo B (Solicitud de Subvención). <p>DESCRIPCIÓN DE LA SUBVENCIÓN</p>

<p>1. <u>Purpose and Summary of Grant Activity</u></p> <p>The Recipient will conduct the « BECAS SEMNIM en proyectos de innovación en el campo de Medicina Nuclear» grant activity set out in Attachment B (Grant Activity) and is requesting grant funding from AAA in accordance with this Agreement.</p> <p>2. <u>Grant Amount</u></p> <p>AAA agrees to pay the Recipient 8,000 EUR as a one-time monetary contribution (exclusive of VAT) solely to support the fees and expenses relating to the Grant Activity (Grant Amount).</p> <p>All invoices will be sent as original invoices, contain the AAA purchase order and be sent to the following address:</p> <p>Advanced Accelerator Applications Ibérica S.L.U To: Accounting Service Av. Anselm Clavé 100 08950 Esplugues de Llobregat, Barcelona, Spain</p> <p>3. <u>AAA Transparency Statement</u></p> <p>In acknowledgement of AAA providing Grant Amount for the Grant Activity, the Recipient will include one of the following statements – “Supported by AAA” or “Supported by a grant from AAA” - in all Grant Activity related presentations and materials, as required by applicable laws and code of ethics, and as required by industry standards in the Recipient’s annual report or website.</p>	<p>1. <u>Finalidad y resumen de la Actividad de Subvención</u></p> <p>El Receptor realizará la actividad de subvención « BECAS SEMNIM en proyectos de innovación en el campo de Medicina Nuclear » especificada en el Anexo B (Actividad de Subvención) y solicita financiación de subvención de AAA con arreglo al presente Acuerdo.</p> <p>1. <u>Importe de Subvención</u></p> <p>AAA se compromete a pagar al Receptor 8,000 EUR una contribución monetaria única (sin IVA) exclusivamente para costear las tasas y gastos relacionados con la Actividad de Subvención (Importe de Subvención).</p> <p>Todas las facturas se enviarán como facturas originales, contendrán el pedido de compra de AAA y se enviarán a la siguiente dirección:</p> <p>Advanced Accelerator Applications Ibérica S.L.U Para: Servicio de Contabilidad Av. Anselm Clavé 100 08950 Esplugues de Llobregat, Barcelona, España</p> <p>2. <u>Declaración de transparencia de AAA</u></p> <p>En reconocimiento de que AAA proporciona el Importe de Subvención para la Actividad de Subvención, el Receptor incluirá una de las siguientes declaraciones - "Respaldado por AAA" o "Respaldado por una subvención de AAA" - en todas las presentaciones y materiales relacionados con la Actividad de Subvención, de acuerdo con las leyes y el código de ética aplicables, y de acuerdo con las normas del sector en el informe anual o el sitio web del Receptor.</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. Content, Input and Control

The Recipient is solely responsible for the Grant Activity and is the owner of any intellectual property rights created as a result of the Grant Activity. AAA has not input or control into the creation, output or delivery of the Grant Activity. If required by the Recipient, AAA will respond reactively to questions or review the document for any factual inaccuracy relating to AAA's business or products. AAA will not obtain any ownership rights but will be entitled to use the publicly available results of the Grant activity for its lawful internal and external business and educational purposes on a non-exclusive basis without any additional fee.

5. Prevalence

This Agreement is available in two languages, English and Spanish. In case of discrepancies between them, the English version will always prevail.

SIGNATURES AND EXECUTION BY THE AUTHORIZED REPRESENTATIVES OF THE PARTIES

AAA

By: Advanced Accelerator Applications Ibérica, S.L.U.

Name: Marcio Rodrigues

Title: General Manager

Date: _____

**Fernandes
Antunes
Rodrigues
Marcio**

Digitally signed by Fernandes Antunes Rodrigues Marcio
DN: dc=com, dc=novartis, ou=people, ou=PH, serialNumber=2257882, cn=Fernandes Antunes Rodrigues Marcio
Date: 2020.05.12 13:39:05 +02'00'

AAA

3. Contenido, aportación y control

El Receptor es el único responsable de la Actividad de Subvención y es el propietario de cualquier derecho de propiedad intelectual creado como resultado de la Actividad de Subvención. AAA no tiene ninguna influencia o control en la creación, los resultados o la entrega de la Actividad de Subvención. Si así lo requiere el Receptor, AAA responderá a las preguntas o revisará el documento en busca de cualquier imprecisión objetiva relacionada con la actividad o los productos de AAA. AAA no obtendrá ningún derecho de propiedad, pero tendrá derecho a utilizar los resultados disponibles públicamente de la Actividad de Subvención para sus fines comerciales y educativos internos y externos legítimos sobre una base no exclusiva sin ningún cargo adicional.

4. Prevalencia

El presente Contrato se dispone en dos idiomas, inglés y español. En caso de discrepancias entre las dos versiones, prevalecerá siempre la versión en inglés.

FIRMAS Y EJECUCIÓN POR LOS REPRESENTANTES AUTORIZADOS DE LAS PARTES

AAA

Por: Advanced Accelerator Applications Ibérica, S.L.U.

Nombre: Marcio Rodrigues

Cargo: General Manager

Fecha: _____

**Fernandes
Antunes
Rodrigues
Marcio**

Digitally signed by Fernandes Antunes Rodrigues Marcio
DN: dc=com, dc=novartis, ou=people, ou=PH, serialNumber=2257882, cn=Fernandes Antunes Rodrigues Marcio
Date: 2020.05.12 13:39:24 +02'00'

AAA

By: Advanced Accelerator Applications
Ibérica, S.L.U

Name: Jorge Setoain

Title: Financial Director

Date: _____

RECIPIENT

46115217X Digitally signed
by 46115217X
JORGE SETOAIN
SETOAIN (R: (R: B64587116)
B64587116) Date: 2020.05.12
15:23:42 +02'00'

By: Sociedad Española de Medicina Nuclear
e Imagen Molecular

Name: Juan Castell Conesa 

Title: President

Date: 2/5/20

Por: Advanced Accelerator Applications
Ibérica, S.L.U.

Nombre: Jorge Setoain

Cargo: Financial Director

Fecha: _____

RECEPTOR

46115217X Digitally signed by
46115217X JORGE
SETOAIN (R:
B64587116)
SETOAIN (R: B64587116)
B64587116) Date: 2020.05.12
15:23:11 +02'00'

Por: Sociedad Española de Medicina Nuclear
e Imagen Molecular

Nombre: Juan Castell Conesa 

Cargo: President

Fecha: 20/5/20

Attachment A	Anexo A
AAA Terms and Conditions – Grant Agreements Recipient Obligations	AAA Términos y condiciones – Acuerdos de subvención Obligaciones del Receptor
1. Recipient Obligations	1. Obligaciones del Receptor
1.1 The Recipient will deliver the Grant Activity and is independently responsible and liable for the overall Grant Activity.	1.1 El Receptor entregará la Actividad de Subvención y será responsable de forma independiente de la Actividad de Subvención global.
1.2 The Recipient will obtain all required internal, legal, industry or governmental permissions, approvals and consents for the Grant Activity.	1.2 El Receptor obtendrá todos los permisos, aprobaciones y consentimientos internos, legales, del sector o del gobierno para la Actividad de Subvención.
1.3 The Recipient is solely responsible for payment to any third party, for the compliance of any third parties with this Agreement and applicable laws, regulations or industry codes relating to the Grant Activity.	1.3 El Receptor es exclusivamente responsable del pago a cualquier tercero, del cumplimiento por parte de dichos terceros del presente Acuerdo y de las leyes, reglamentos o códigos del sector aplicables en relación con la Actividad de Subvención.
1.4 The Recipient will provide to AAA on request evidence of compliance with the terms of this Agreement, including documents confirming the Grant Amount was used solely for the Grant Activity, the statements demonstrating AAA’s funding support were included and all necessary permissions or consents for the Grant Activity were obtained.	1.4 El Receptor proporcionará a la AAA, previa solicitud, pruebas del cumplimiento de las condiciones del presente Acuerdo, incluidos documentos que confirmen que el Importe de Subvención se utilizó exclusivamente para la Actividad de Subvención, que se incluyeron las declaraciones que demuestran el apoyo financiero de AAA y que se obtuvieron todos los permisos o consentimientos necesarios para la Actividad de Subvención.
2. Grant Amount and Payment	2. Importe de la Subvención y Pago
2.1 The Grant Amount is based upon a budget provided to AAA by Recipient reflecting a good faith estimate of the actual cost of the Grant Activity.	2.1 El Importe de Subvención se basa en un presupuesto proporcionado a AAA por el Receptor que refleja una estimación de buena fe del coste real de la Actividad de Subvención.
2.2 The Grant Amount will not be offset against normal operating expenses and will not be used to fund activities or expenses incurred prior to the receipt of the Grant Request.	2.2 El Importe de Subvención no se compensará con gastos normales de operación y no se utilizará para financiar actividades o gastos realizados antes de la recepción de la Solicitud de Subvención.
2.3 The Grant Amount is provided by AAA solely to support the Grant Activity and AAA reserves the right to recover the Grant Amount if it is used for any other purpose or if the estimated amount is not actually used in connection with the Grant Activity.	2.3 AAA proporciona únicamente el Importe de Subvención para apoyar la Actividad de Subvención y AAA se reserva el derecho de recuperar el Importe de Subvención si se utiliza para cualquier otro propósito o si el importe estimado no se utiliza realmente para la Actividad de Subvención.
2.4 AAA will pay the Grant Amount into the Recipient’s nominated bank account within 60 days of receipt of a correct and valid invoice from the Recipient.	2.4 AAA pagará el Importe de Subvención en la cuenta bancaria designada por el Receptor en un plazo de 60 días a partir de la recepción de una factura correcta y válida del Receptor.
2.5 AAA will pay any VAT in addition to the Grant Amount at the rate and in the manner prescribed by law.	2.5 AAA pagará cualquier IVA además del Importe de Subvención a la tasa y en la forma prescrita por la ley.
3. Intellectual Property and Content	3. Propiedad intelectual y contenido

<p>3.1 Except as expressly agreed otherwise in writing, nothing in this Agreement affects the intellectual property rights of either party.</p>	<p>3.1 Salvo que se acuerde expresamente por escrito lo contrario, nada de lo dispuesto en el presente Acuerdo afecta a los derechos de propiedad intelectual de ninguna de las partes.</p>
<p>3.2 The intellectual property in any content or material created relating to the Grant Activity is owned by the Recipient.</p>	<p>3.2 La propiedad intelectual de cualquier contenido o material creado en relación con la Actividad de Subvención es propiedad del Receptor.</p>
<p>4. Confidentiality and Privacy</p>	<p>4. Confidencialidad y privacidad</p>
<p>4.1 Each party will keep the other party's non-public and proprietary information (Confidential Information) secure and confidential at all times.</p>	<p>4.1 Cada una de las partes mantendrá en todo momento la seguridad y confidencialidad de la información no pública y de propiedad de la otra parte (Información confidencial).</p>
<p>4.2 A party will only use or disclose the other party's Confidential Information to perform its obligations under the Agreement, if required by law, or if otherwise agreed by the other party in writing.</p>	<p>4.2 Una parte solo utilizará o revelará la información confidencial de la otra parte para cumplir sus obligaciones en virtud del Acuerdo, si así lo exige la ley o si la otra parte lo autoriza por escrito.</p>
<p>4.3 The Recipient is solely responsible for the processing of personal data under the Grant Activity, acting as data controller. In this capacity, the Recipient guarantees strict compliance with the applicable privacy and data protection laws and regulations, in particular the General Data Protection Regulation ("GDPR").</p>	<p>4.3 El Receptor es el único responsable del tratamiento de los datos personales en el marco de la Actividad de Subvención, actuando como controlador de los datos. En calidad de tal, el Receptor garantiza el estricto cumplimiento de las leyes y reglamentos aplicables en materia de privacidad y protección de datos, en particular el Reglamento General de Protección de Datos ("RGPD").</p>
<p>4.4 As part of this Agreement, each party has access to the personal data of the other party's signatories and representatives, and those data shall be processed only for purposes of controlling the execution and management of this Agreement and the performance of applicable legal and regulatory requirements.</p>	<p>4.4 En el marco del presente Acuerdo, cada una de las partes tiene acceso a datos personales de los firmantes y representantes de la otra parte, y esos datos se procesarán únicamente con el fin de controlar la ejecución y la gestión del presente Acuerdo y el cumplimiento de los requisitos legales y reglamentarios aplicables.</p>
<p>This personal data shall be stored for the duration of the contractual relationship between the parties and/or any additional period that may be required to comply with any legal deadlines and/or the exercise or defence of legal claims.</p>	<p>Estos datos personales se almacenarán mientras dure la relación contractual entre las partes y/o cualquier período adicional que se requiera para cumplir con los plazos legales y/o el ejercicio o la defensa de acciones legales.</p>
<p>This personal data shall be provided directly by the relevant party and each party shall be required to ensure the performance of any related legal and regulatory obligations.</p>	<p>Estos datos personales serán facilitados directamente por la parte pertinente y cada parte estará obligada a garantizar el cumplimiento de todas las obligaciones jurídicas y reglamentarias relacionadas.</p>
<p>Pursuant to the GDPR and other applicable legislation and regulations, both parties shall ensure that the data subjects are able to exercise their rights of access, rectification, deletion or restriction of processing, portability of the data, or opposition to processing by means of a written request addressed to the data controller (for further information on this address, data subjects should contact the addresses indicated in the Agreement). Without prejudice to any other administrative or judicial appeal, data subjects are entitled to submit a complaint to the relevant control authority, should they believe that the processing of their personal data violates the applicable privacy and data protection laws and regulations.</p>	<p>De conformidad con el RGPD y otras leyes y reglamentos aplicables, ambas partes velarán por que los interesados puedan ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión o restricción del tratamiento, de portabilidad de datos o de oposición al tratamiento mediante una solicitud por escrito dirigida al responsable del tratamiento (para más información, los interesados deberán dirigirse a las direcciones indicadas en el Acuerdo). Sin perjuicio de cualquier otro recurso administrativo o judicial, los interesados tienen derecho a presentar una denuncia ante la autoridad de control pertinente si consideran que el tratamiento de sus datos personales viola las leyes y reglamentos aplicables en materia de privacidad y protección de datos.</p>

<p>AAA has designated a contact person authorized to respond to inquiries concerning processing of the Personal Data. The authorized contact person can be reached out by email: dpo@adacap.com.</p>	<p>AAA ha designado a una persona de contacto autorizada para responder a las consultas relativas al procesamiento de Datos personales. La persona de contacto autorizada está disponible por correo electrónico en: dpo@adacap.com.</p>
<p>5. Publicity and Transparency</p>	<p>5. Publicidad y transparencia</p>
<p>5.1 Except as required to acknowledge AAA's support of the Grant Activity, a party will not use the other party's or their Affiliates' names, logos, trademarks or products without the prior written approval of the other party.</p>	<p>5.1 Salvo que se requiera para reconocer el respaldo de la Actividad de Subvención por parte de AAA, una parte no utilizará los nombres, logotipos, marcas comerciales o productos de la otra parte o de sus afiliados sin la aprobación previa por escrito de la otra parte.</p>
<p>5.2 AAA will also publicly disclose the purpose of the Grant Activity, the Grant Amount, the identity of the Recipient, and any other elements that may be required to comply with applicable laws, regulations and industry codes.</p>	<p>5.2 AAA también revelará públicamente el propósito de la Actividad de Subvención, el Importe de Subvención, la identidad del Receptor y cualquier otro elemento que pueda ser necesario para cumplir con las leyes, reglamentos y códigos aplicables del sector.</p>
<p>5.3 Recipient will disclose publicly that AAA has provided a funding support for the Grant Activity, along with any other relationships with AAA which a reasonable and ethical person would expect to be disclosed.</p>	<p>5.3 El receptor revelará públicamente que AAA ha prestado apoyo financiero para la Actividad de Subvención, junto con cualquier otra relación con AAA que una persona razonable y ética esperaría que fuera revelada.</p>
<p>6. Purpose and Acknowledgements</p>	<p>6. Propósito y reconocimientos</p>
<p>6.1 The Parties agree that the purpose of the Agreement is to support activities relating to AAA's mission of improving healthcare, including medical or scientific research, education and policy initiatives and patient advocacy related activities.</p>	<p>6.1 Las Partes acuerdan que el propósito del Acuerdo es apoyar actividades relacionadas con la misión de AAA de mejorar la atención sanitaria, incluida la investigación médica o científica, e iniciativas políticas y actividades relacionadas con la defensa de los pacientes.</p>
<p>6.2 The parties agree that the Grant Request was unsolicited, and the Grant Activity was developed independently of AAA.</p>	<p>6.2 Las partes convienen en que la Solicitud de Subvención fue no solicitada y en que la Actividad de Subvención se desarrolló independientemente de AAA.</p>
<p>6.3 The Parties agree that there is no intent or agreement for AAA to receive any ownership rights or tangible benefit in return for the Grant Amount or for AAA to promote any AAA's products in connection with the Grant Activity.</p>	<p>6.3 Las Partes acuerdan que no hay intención ni acuerdo para que AAA reciba derechos de propiedad o beneficios tangibles a cambio del Importe de Subvención o para que AAA promueva productos suyos en relación con la Actividad de Subvención.</p>
<p>6.4 The parties agree that the Grant Amount is reasonable and will not be used to fund a defined research outcome.</p>	<p>6.4 Las Partes acuerdan que el Importe de Subvención es razonable y no se utilizará para financiar un resultado de investigación definido.</p>
<p>6.5 The parties agree that the Grant Amount carries no obligation on the Recipient to prescribe, supply, administer, recommend and/or buy AAA's pharmaceutical products, and is not a reward for any past or future volume, value or referrals of business.</p>	<p>6.5 Las Partes acuerdan que el Importe de Subvención no conlleva ninguna obligación para el Receptor de prescribir, suministrar, administrar, recomendar y/o comprar productos farmacéuticos de AAA, y no es una recompensa por volúmenes, valores o recomendaciones de negocio pasados o futuros.</p>
<p>6.6 Each party confirms that it has no conflict of interest and is not aware of any inappropriate inducement, which would prevent it from performing its obligations under this Agreement.</p>	<p>6.6 Cada una de las partes confirma que no tiene ningún conflicto de intereses y que no tiene conocimiento de ningún incentivo inapropiado que le impida cumplir sus obligaciones en virtud del presente Acuerdo.</p>

<p>7. Termination or expiry:</p> <p>7.1 This Agreement starts on Effective Date and ends upon completion of the Grant Activity. This Agreement may be extended by written consent of the parties.</p> <p>7.2 AAA may immediately terminate this Agreement if the Recipient materially breaches the terms of this Agreement, in which case the Recipient will refund the Grant Amount paid.</p> <p>8. Compliance</p> <p>8.1 Each party must comply with all applicable laws, regulations and industry codes in performing their obligations under this Agreement (including anti-bribery laws, privacy laws, IFPMA, EFPIA and FARMAINDUSTRIA Codes of Practice relating to reasonable fees, hospitality, venue and prohibition of support for spouses & entertainment, and the transparency and public disclosure of fees).</p> <p>8.2 The Recipient will ensure that its personnel or authorized third parties involved in the Grant Activity comply with applicable anti-bribery laws and will not solicit or accept any substantial monetary or in-kind benefits in connection with the Grant Activity or the performance of this Agreement.</p> <p>9. General</p> <p>9.1 This Agreement sets out the entire agreement of the parties and supersedes all prior agreements and undertakings relating to its subject matter. Amendments to this Agreement must be in writing signed by both parties.</p> <p>9.2 This Agreement and any related disputes or claims will be governed by the laws of Spain. Any dispute arising from the interpretation and/or implementation of this Agreement, which cannot be settled amicably, shall be brought before a competent court of the city of Barcelona, Spain.</p> <p>9.3 The parties are independent and nothing in this Agreement implies any partnership, agency, joint venture or employment relationship between the parties, their affiliates or their personnel.</p> <p>9.4 Neither party will assign or transfer any of its rights or obligations under the Agreement without the prior written consent of the other party.</p>	<p>7. Rescisión o vencimiento:</p> <p>7.1 El presente Acuerdo comienza en la Fecha Efectiva y termina con la conclusión de la Actividad de Subvención. Podrá prorrogarse con el consentimiento escrito de las Partes.</p> <p>7.2 AAA podrá rescindir inmediatamente el presente Acuerdo si el Receptor incumple materialmente los términos del mismo, en cuyo caso el Receptor reembolsará el Importe de Subvención pagado.</p> <p>8. Cumplimiento normativo</p> <p>8.1 Cada una de las partes debe cumplir todas las leyes, reglamentos y códigos del sector aplicables en el cumplimiento de sus obligaciones en virtud del presente Acuerdo (incluidas las leyes contra el soborno, las leyes sobre la privacidad, los códigos de práctica de IFPMA, EFPIA y FARMAINDUSTRIA relativos a los honorarios razonables, las atenciones, los lugares de celebración y la prohibición del apoyo a cónyuges y actividades de entretenimiento, y la transparencia y la divulgación pública de honorarios).</p> <p>8.2 El Receptor se asegurará de que su personal o los terceros autorizados que participen en la Actividad de Subvención cumplan las leyes antisoborno aplicables y no solicitará ni aceptará ningún beneficio monetario o en especie sustancial en relación con la Actividad de Subvención o la ejecución del presente Acuerdo.</p> <p>9. Generalidades</p> <p>9.1 El presente Acuerdo representa el entendimiento íntegro de las Partes y reemplaza todos los acuerdos y compromisos previos relacionados con su objeto. Las enmiendas al presente Acuerdo deben hacerse por escrito y estar firmadas por ambas partes.</p> <p>9.2 Este acuerdo y cualquier disputa o reclamación relacionada con él se regirán por las leyes de España. Cualquier controversia que surja de la interpretación y/o aplicación del presente Acuerdo, y que no pueda resolverse amistosamente, se presentará ante un tribunal competente de la ciudad de Barcelona, España.</p> <p>9.3 Las partes son independientes y nada de lo dispuesto en el presente Acuerdo implica una asociación, agencia, empresa conjunta o relación de empleo entre las partes, sus afiliados o su personal.</p> <p>9.4 Ninguna de las partes cederá o transferirá ninguno de sus derechos u obligaciones en virtud del Acuerdo sin el consentimiento previo por escrito de la otra parte.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

De: Joan Castell Conesa <jjcastell@vhebron.net>
Enviado: viernes, 17 de enero de 2020 13:01
Para: Veronica Perez Flores <veronica.perez@adacap.com>; Joan Mercade <Joan.Mercade@adacap.com>
Cc: presidencia@semnim.es <presidencia@semnim.es>
Asunto: Re: bases premio

Apreciados amigos
Os remito la bases del premio a la investigación/innovación en el campo de la Medicina Nuclear que se crea para el ejercicio 2020 y que os solicitamos consideréis para dar vuestro soporte económico.
Si estais de acuerdo en los terminos expuestos, publicaremos la convocatoria en la página web de la SEMNIM.
Saludos cordiales

Joan Castell
Presidente
SEMNUM

BECA SEMNIM 2020 DE PROYECTO DE INVESTIGACIÓN O DE INNOVACIÓN EN MEDICINA NUCLEAR

BASES CONVOCATORIA BECA SEMNIM 2020

El Comité Ejecutivo de la SEMNIM establece la concesión de una ayuda económica para para un proyecto de investigación o de innovación en Medicina Nuclear.

Modalidad

La beca objeto de cada convocatoria ayudará a financiar los gastos de un proyecto de investigación o de innovación en Medicina Nuclear para médicos especialistas en Medicina Nuclear socios de la SEMNIM.

Dotación económica

La dotación económica es de € 8000

Requisitos de los solicitantes

- Médicos especialistas en Medicina Nuclear.
- Socios SEMNIM y al corriente en el pago de la cuota de socio.
- Residencia permanente en España.
- No estar investigando fuera de España en el momento de adjudicación de la beca.
- Un mismo especialista no puede enviar dos solicitudes en la misma convocatoria.
- No podrá concurrir ningún especialista que haya sido beneficiario de esta ayuda en una convocatoria anterior.

Documentación de la solicitud

- Datos de la persona solicitante: nombre y apellidos, centro de trabajo, datos de contacto (dirección, email, Tf.).
- CV de la persona solicitante, siguiendo estructura de modelo normalizado.
- Memoria del proyecto a realizar.
- Presupuesto
- Carta de motivación

Plazos

- El 22 se realiza la convocatoria y difusión a miembros de SEMNIM (página web de la Sociedad, email, medios sociales).
- El 29 de febrero de 2020 finaliza el plazo de presentación de solicitudes enviadas por correo electrónico a la secretaria técnica de la SEMNIM

semnim.secretaria@viajeseci.es.

-
- A partir del 29 de febrero se enviarán los proyectos a los evaluadores del CE de la SEMNIM.
 - Durante el mes de marzo y abril de 2020 se realizará la valoración de las propuestas.
 - Durante la primera quincena de mayo de 2020 se fallará la beca.
 - En el acto de clausura del congreso SEMNIM 2020 se hará público el fallo y se entregará la Beca.

Presentación

- Enviar la solicitud a través de la web SEMNIM.
- Enviar el original de la solicitud en papel por correo certificado a la Secretaría de la SEMNIM en C/ Alberto Bosch, 13. 28014 Madrid. En el remite deberá constar el nombre de la persona solicitante.

Evaluación

Las solicitudes que no se adapten exactamente a la convocatoria no serán evaluadas.

Evaluación científico-técnica

La Comisión de becas llevará a cabo un proceso de evaluación científico-técnica de la memoria del proyecto a realizar por el candidato.

Esta evaluación científico-técnica será realizada de modo confidencial e independiente, y se emitirá un informe de evaluación sobre cada propuesta. Dicho informe, será remitido al CE de la SEMNIM en condiciones tales que se garantice su confidencialidad.

En la memoria se valorarán los siguientes aspectos:

1. Calidad científica
2. Metodología y desarrollo del proyecto
3. Transferencia del conocimiento aprendido o descubrimiento al sistema asistencial de nuestro país
4. Potencial plan de desarrollo posterior a su vuelta a España.

La puntuación obtenida en esta fase constituirá el 50% de la nota final del candidato.

Aspectos curriculares o méritos del candidato

La Comisión de becas llevará a cabo un proceso de evaluación de los aspectos curriculares y méritos del candidato:

1. Contribuciones a congresos
2. Publicaciones
3. Participación en proyectos de investigación con financiación pública.

Se emitirá un informe de evaluación sin conocer la puntuación previamente otorgada a la memoria de cada candidato. La puntuación final obtenida en esta fase constituirá el 50% de la nota final del candidato.

1. Jurado

El Jurado estará formado por miembros de la Comisión de becas y del CE de la SEMNIM.

2. Confidencialidad

Los miembros del jurado mantendrán confidencialidad sobre las solicitudes presentadas. Las memorias serán devueltas a aquellos solicitantes que lo requieran.

3. Adjudicación

La decisión del Jurado se transcribirá en un acta y el fallo será inapelable. El Jurado podrá decidir no adjudicar la totalidad de las ayudas previstas si considera que las solicitudes presentadas no alcanzan el nivel adecuado.

Si en los primeros 3 meses tras la adjudicación de la Beca, el becado declina la misma, ésta será ofrecida al siguiente candidato.

El importe de la beca será justificado mediante la presentación de los documentos que justifiquen los gastos del proyecto.

Producción científica

Comunicación científica en el congreso de la SEMNIM siguiente a la adjudicación de la beca.

Las comunicaciones o publicaciones generadas a raíz de esta Beca deberán consignar explícitamente la existencia del soporte de la SEMNIM. La no mención explícita puede ser causa de reclamación por parte de la Sociedad.

Cualquier opinión expresada en estas comunicaciones o publicaciones son las de sus autores y no reflejan necesariamente las de la Sociedad Española de Medicina Nuclear (SEMNIM). La SEMNIM no se responsabiliza de los criterios expuestos en ellos.

La SEMNIM podrá publicar o reproducir en su página web los resultados parciales o finales de la producción científica.

Informe

Al finalizar el proyecto la persona beneficiaria de la beca deberá remitir un **Informe final** (máximo 12 folios, Arial 12 doble espacio) del trabajo realizado y justificación de la actividad que deberá estructurarse en los siguientes apartados: Introducción, Objetivos, Métodos, Resultados finales incluyendo producción científica generada, e impacto potencial de los hallazgos (si los hubiera), etc.

Este informe debe ir acompañado de una carta del Jefe de Servicio y deberá remitirse a la SEMNIM no más tarde de 3 meses tras la finalización del cronograma previsto.

Los Informes remitidos serán archivados en la Secretaría de la SEMNIM y no se mantendrá correspondencia sobre los mismos.

Pago

Único pago 8000 €.

La beca tiene efectos fiscales en el solicitante que la recibe.

Características de la beca e incompatibilidades

1. La concesión y disfrute de esta Beca no implica relación laboral alguna con la SEMNIM, ni supone ningún compromiso de incorporación posterior de los becarios a sus plantillas.
2. En el impreso de solicitud deberá figurar información acerca de si se ha solicitado o se tiene concedida alguna otra beca o ayuda, y cuál es el montante de la misma.

-
1. El disfrute de una Beca al amparo de esta convocatoria es incompatible con cualquier otra Beca SEMNIM. No obstante, esta beca es compatible con otras becas o ayudas tanto de carácter público como privado siempre que la SEMNIM no considere que el proyecto ya esté suficientemente subvencionado.
 2. El becario podrá durante la vigencia de la Beca desarrollar otros trabajos o estudios, siempre que no interfieran con el cumplimiento de las obligaciones establecidas por la SEMNIM.

La participación en la Convocatoria supone la aceptación de sus bases.

El incumplimiento de esta Normativa podrá ser objeto de solicitud de devolución parcial de la Beca por parte del beneficiario.

Esta beca es promovida por la SEMNIM para miembros de la SEMNIM y para promover el crecimiento académico de especialistas en Medicina Nuclear españoles. La Comisión de becas puede dejar el premio desierto a su discreción y puede determinar en última instancia si los solicitantes son candidatos idóneos para la misma o no lo son.

Anexo 1

1. Carta de motivación

La persona solicitante completará junto a la solicitud una carta de motivación explicando su interés, expectativas y planes de futuro. Dicha carta debería responder a las siguientes preguntas:

- a) ¿Cuál es la experiencia e interés del solicitante en la investigación médica y/o traslacional?
- b) ¿Cuál es el interés del solicitante en convertirse en un investigador de Medicina Nuclear?
- c) ¿Cuáles son las habilidades más fuertes del solicitante para convertirse en un investigador exitoso?
- d) ¿Cómo afectaría el recibir este premio a la carrera del solicitante a corto plazo?
- e) ¿Cuál es el plan de carrera profesional del solicitante a mediano y largo plazo?
- f) ¿Cómo ayudaría a la Medicina Nuclear española el hecho de conceder al solicitante esta beca?
- g) ¿En qué proyecto(s) está más interesado el solicitante y por qué?

2. Memoria del proyecto a realizar

La persona solicitante enviará en la solicitud una memoria objetiva del proyecto a realizar. La memoria deberá estructurarse en los siguientes apartados: Introducción, Objetivos, Métodos, Resultados preliminares (si los hubiera) y potencial impacto de los futuros hallazgos.

Será importante explicar cómo se puede transferir el conocimiento aprendido o los descubrimientos generados a la mejora del sistema asistencial y de investigación en Medicina Nuclear.

